

**ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยจริยธรรมของคณะกรรมการ
ผู้บริหาร และพนักงานการทำเรือ
แห่งประเทศไทย พ.ศ. 2552**

ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร
และพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2552

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทยให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดขึ้น เพื่อสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดี รวมทั้งเป็นแนวทางประพฤติปฏิบัติในการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ลดการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับส่วนรวม ตลอดจนเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ภายใต้หลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับมาตรา 279 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 (4) แห่งพระราชบัญญัติการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2494 คณะกรรมการการทำเรือแห่งประเทศไทย จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการทำเรือแห่งประเทศไทย ว่าด้วยจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2552 ”
- ข้อ 2 ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้
- ข้อ 4 ให้ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจออกคำสั่ง หรือประกาศ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 5 ในระเบียบนี้
“กทท.” หมายความว่า การทำเรือแห่งประเทศไทย
“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการทำเรือแห่งประเทศไทย
“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทย
“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้อำนวยการการทำเรือแห่งประเทศไทยหรือพนักงาน
การทำเรือแห่งประเทศไทยระดับ 10 ขึ้นไป

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานการทำเรือแห่งประเทศไทย

ข้อ 6 กทท. นำระบบการกำกับดูแลที่ดีมาเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(1) ความโปร่งใส (transparency) หมายความว่า โปร่งใสในการตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบ และตรวจสอบได้ภายใต้กรอบของระเบียบ และกฎหมาย

(2) ความซื่อสัตย์สุจริต (integrity) หมายความว่า ความซื่อสัตย์สุจริตต่อหน้าที่ ที่จะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ จารีตประเพณี และศีลธรรมอันดีงาม

(3) ความสำนึกในหน้าที่ (responsibility) หมายความว่า การตระหนักในหน้าที่ ที่จะต้องปฏิบัติอย่างเต็มความสามารถ และมีประสิทธิภาพ

(4) ความรับผิดชอบต่อผลของการปฏิบัติหน้าที่ (accountability) หมายความว่า การยอมรับผลจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งในเชิงบวกหรือลบ

(5) การยึดหลักนิติธรรม (rule of law) หมายความว่า การตัดสินใจและการดำเนินงานที่ต้องเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายหรือระเบียบ

(6) ความยุติธรรมและความมีคุณธรรม (fairness and morality) หมายความว่า การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงตรงเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติโดยอยู่บนพื้นฐานของหลักคุณธรรม

(7) ความมีวิสัยทัศน์ (vision) หมายความว่า การมองการณ์ไกลในทางสร้างสรรค์ เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กิจการในระยะยาวและมุ่งสู่ความเป็นเลิศของงาน

ข้อ 7 ค่านิยมหลักทางด้านจริยธรรมของ กทท.

(1) ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(2) ต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และต้องยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนหรือของกลุ่ม

(3) มีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

(4) ยึดมั่นในจริยธรรม และยื่นหยัดกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

(5) มีความซื่อสัตย์สุจริต ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

(6) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม และให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

- (7) ใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (8) เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา
- (9) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพ โดยเคร่งครัด
- (10) เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของ กทท.

โดยรวม

หมวด 2

มาตรฐานทางจริยธรรมของคณะกรรมการ

ข้อ 8 คณะกรรมการต่อ กทท. มีดังนี้

- (1) การยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- (2) การมีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริตและรับผิดชอบ
- (3) การยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
- (4) การยื่นหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย
- (5) การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ
- (6) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (7) การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐาน มีคุณภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
- (8) การยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (9) การยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร

หมวด 3

มาตรฐานทางจริยธรรมของผู้บริหาร

ข้อ 9 ผู้บริหารต่อ กทท.

- (1) ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำ
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยแสดงถึงความเป็นมืออาชีพ ด้วยการประยุกต์ความรู้ความชำนาญ และทักษะการบริหารจัดการมาใช้ใน กทท. อย่างเต็มความสามารถในทุกกรณี
- (3) รักษาและใช้ทรัพย์สินของ กทท. ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ละเว้นการใช้ทรัพย์สินเพื่อประโยชน์ส่วนตน และผู้อื่น
- (4) จัดทำแผนวิสาหกิจ แผนการเงิน และงบประมาณ แผนบริหารสินทรัพย์ และแผนต่าง ๆ ของ กทท. ที่สนองนโยบายรัฐบาล และการบริหารงานของคณะกรรมการ
- (5) จัดทำรายงานทางบัญชี การเงิน สภาพของธุรกิจที่มีผลต่อการดำเนินงาน รวมทั้งข้อมูลฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของ กทท. อย่างสม่ำเสมอ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือและสามารถตรวจสอบได้
- (6) ละเว้นการเปิดเผยข้อมูลลับหรือสารสนเทศของ กทท. (ที่ยังไม่ได้รับอนุญาต) ต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ กทท. ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม
- (7) ไม่ใช่สถานะหรือตำแหน่งไปแสวงหาผลประโยชน์

ข้อ 10 ผู้บริหารต่อพนักงาน

- (1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม และเคารพในเกียรติของแต่ละบุคคล
- (2) ดำเนินการจ้างงาน แต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน ด้วยความสุจริตใจอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ คุณวุฒิ และประสบการณ์
- (3) ดำเนินการให้ผลตอบแทน ให้รางวัล หรือลงโทษพนักงานอย่างเป็นธรรมสมเหตุสมผล เนื่องจากมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงาน และสภาพจิตใจของพนักงาน
- (4) ให้ความเอาใจใส่ต่อสวัสดิการ ความปลอดภัย สุขลักษณะ และสภาพความเป็นอยู่ของพนักงาน
- (5) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถ ของพนักงานทุกระดับอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ

(6) ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนา กทท. ด้วยการเสนอ
ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ สามารถนำมาปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมและเผยแพร่
ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะให้ทราบทั่วกัน

(7) ให้พนักงานสามารถร้องเรียน ร้องทุกข์ หรือแจ้งเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการ
กระทำผิด ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของ กทท. เพื่อตรวจสอบให้ได้ข้อเท็จจริงและแก้ปัญหาที่
เกิดขึ้นให้ลุล่วงโดยเร็ว

(8) เสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานและช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกัน
และกันในทางที่ชอบธรรม เพื่อประโยชน์ต่องานโดยรวม

(9) ควบคุมดูแลและพัฒนาให้พนักงานปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้
สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมาย

(10) ส่งเสริมและสนับสนุนการรณรงค์ เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิ
ชอบใน กทท.

(11) ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ทั้งในด้านหน้าที่การงานและส่วนตัว

(12) จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย เอื้อต่อการทำงานของ
พนักงาน ตลอดจนส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในชีวิตและ
ทรัพย์สินของพนักงาน

ข้อ 11 ผู้บริหารต่อลูกค้าและประชาชน

(1) จัดให้มีการนำระบบคุณภาพมาตรฐานที่เป็นสากลมาใช้ในการ
ให้บริการ รวมทั้งรักษาคุณภาพการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง

(2) พัฒนาและปรับปรุงงานบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่ออำนวยความสะดวก
รวดเร็ว ปลอดภัย ทันสมัยทันเวลา และประหยัดค่าใช้จ่ายต่อลูกค้า และประชาชน

(3) กำหนดอัตราค่าการอย่างเที่ยงธรรมและเป็นลายลักษณ์อักษร หากมี
การแก้ไขเปลี่ยนแปลงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ ก่อนประกาศให้ผู้ให้บริการทราบอย่างทั่วถึง

(4) พัฒนางานด้านประชาสัมพันธ์และการให้บริการข้อมูลข่าวสาร
เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ที่เกี่ยวกับการให้บริการผ่านช่องทางที่
หลากหลายแก่ผู้ใช้บริการ และบุคคลทั่วไปได้รับรู้อย่างทั่วถึง เพื่อแสดงความโปร่งใส

(5) ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามขั้นตอนและ
ระยะเวลาการให้บริการประชาชน รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้า และประชาชนที่ก่อให้เกิดความ
เสียหาย หรือมีผลกระทบต่อการค้าเนนกิจการ

(6) กวดขันดูแลให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานตามข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศของ กทท. รวมถึงหลักปฏิบัติต่าง ๆ ที่มีผลต่อลูกค้าและประชาชน ในกรณีที่ไม่สามารถ ปฏิบัติตามหลักปฏิบัติดังกล่าวได้ให้รีบแจ้งลูกค้าและประชาชนทราบ และพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ให้ได้ ข้อยุติโดยเร็ว

(7) ปฏิบัติต่อลูกค้าและประชาชนทุกคนด้วยความเสมอภาค ดูแลให้โอกาส และบริการแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน

ข้อ 12 ผู้บริหารต่อลูกค้าและ หรือเจ้าหน้าที่

(1) บริหารงานด้วยความโปร่งใส ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับลูกค้าและหรือเจ้าหน้าที่ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจหน้าที่ของตนกระทำการดังกล่าว กรณีมีข้อมูลการกระทำความผิดดังกล่าว ให้ดำเนินการแก้ไขให้ได้ข้อยุติและพิจารณาลงโทษผู้กระทำความผิดตาม กระบวนการที่เกี่ยวข้องโดยเร็ว

(2) พึงปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อลูกค้า และหรือเจ้าหน้าที่อย่าง ตรงไปตรงมา ไม่เอาเปรียบ กรณีสถานการณ์ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้แจ้งต่อลูกค้า และหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันหาทางแก้ไข

(3) จัดทำข้อมูลที่จำเป็นและเกี่ยวข้องให้แก่ลูกค้า และหรือเจ้าหน้าที่อย่าง ถูกต้องครบถ้วน เพื่อประโยชน์ต่อการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง

ข้อ 13 ผู้บริหารต่อคู่แข่งทางการค้า

(1) พึงปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่ทำลายชื่อเสียงของ คู่แข่งทางการค้า

(2) พึงให้ความร่วมมือกันในการแข่งขันเพื่อสร้างสถานะตลาดที่ดี ส่งเสริม การส่งออกเพื่อเศรษฐกิจของประเทศ รวมถึงแสวงหาความร่วมมือทางธุรกิจและการใช้ทรัพยากรใน ประเทศให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(3) พึงละเว้นการกีดกัน หรือทำให้คู่แข่งทางการค้าเสียโอกาสอย่างไม่ เป็นธรรม รวมทั้งละเว้นการเข้าถึงข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งโดยวิธีการไม่สุจริต

ข้อ 14 ผู้บริหารต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(1) สนับสนุนการปฏิบัติภารกิจทางสังคมตามโอกาสอันสมควร ตลอดจน จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น กิจกรรมการพัฒนาและบริการสังคม ทั้งทางด้าน การศึกษา การกีฬา และการกุศล

- (2) รณรงค์ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ ตระหนักถึงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ตลอดจนหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดอันตรายหรือมลภาวะต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และระบบนิเวศน์ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ
- (4) พึ่งวางตัวเป็นกลาง โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุนพรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง
- (5) มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น
- (6) ให้ความร่วมมือและสนับสนุนชุมชนทุกฝ่าย เพื่อสร้างสรรค์สังคม ทั้งทางด้านวัตถุ และจิตใจ
- (7) รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนด้วยความเอาใจใส่ เพื่อนำมาปรับปรุงการให้บริการ

หมวด 4

มาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงาน

ข้อ 15 พนักงานต่อตนเอง

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อุดมดีด้วยความรับผิดชอบและไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอิทธิพล หรือการค้ำถึงถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และไม่เลือกปฏิบัติ
- (3) พัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ในการทำงานเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ข้อ 16 พนักงานต่อ กทท.

- (1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากอคติ และไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่น
- (2) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของ กทท. และสังคมส่วนรวมเป็นสำคัญ
- (3) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง หรือสร้างความสัมพันธ์ใด ๆ ที่นำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับ กทท.

(4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังรอบคอบในการใช้ข้อมูล การเก็บรักษาข้อมูล และไม่เปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจ ยกเว้นเป็นการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย

(5) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่นำข้อมูลที่ได้ หรือไม่พึงควรเปิดเผยมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว พวกพ้อง หรือญาติพี่น้อง หรือในรูปแบบอื่นใด ที่ถือเป็นการขัดต่อกฎหมาย หรือวัตถุประสงค์ของกฎหมาย

(6) ประพฤติตนเป็นผู้ตรงต่อเวลา พร้อมทั้งจะอุทิศตนและเวลาให้กับการปฏิบัติงานของ กทท. อย่างเต็มที่

(7) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของ กทท. อย่างประหยัดคุ้มค่า โดยระมัดระวังมิให้เสียหาย หรือสิ้นเปลืองเสมือนปฏิบัติต่อทรัพย์สินของตนเอง

(8) ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ กทท. ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม

(9) รักษาความลับของ กทท. โดยการดูแลระมัดระวังมิให้เอกสารลับในความรับผิดชอบรั่วไหลตกไปถึงผู้ไม่เกี่ยวข้อง อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กทท. เว้นแต่จะได้รับการอนุญาตก่อน

ข้อ 17 พนักงานต่อผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมงาน

(1) เป็นผู้มีระเบียบวินัย และไม่กระทำการใด ๆ ที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบคำสั่ง ประกาศและหลักปฏิบัติของ กทท.

(2) มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้ร่วมงานในการให้ความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาตามข้อเท็จจริง และแก้ปัญหาาร่วมกัน รวมทั้งเสนอแนะในสิ่งที่เห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานในความรับผิดชอบ

(3) ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดความสามัคคี ในหมู่ผู้ร่วมงานร่วมแรงร่วมใจกันปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

(4) ปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี

(5) พึงละเว้นการนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน

ข้อ 18 พนักงานต่อลูกค้า ประชาชนและสังคม

(1) พึงให้บริการลูกค้า ประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว จริงใจ และสุภาพอ่อนโยน หากเรื่องใดไม่สามารถปฏิบัติได้หรือไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน ควรชี้แจงเหตุผลหรือแนะนำให้ติดต่อหน่วยงาน หรือบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ ต่อไป

(2) เข้าร่วมกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคม โดยรวมให้เจริญก้าวหน้า ทั้งนี้ต้องไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่องานของ กทท.

(3) พนักงานไม่พึงเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือผลประโยชน์ใด ๆ กับลูกค้า เช่น ร่วมทุน ร่วมมือทำการค้า ให้ยืม หรือให้กู้ยืมเงิน เป็นต้น

(4) พึงละเว้นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งจะให้กันโดยเสน่หา จากผู้มาติดต่องาน หรือผู้ซึ่งอาจได้รับประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่

หมวด 5

คณะกรรมการจริยธรรมของ กทท.

ข้อ 19 ให้คณะกรรมการแต่งตั้ง “คณะกรรมการจริยธรรมของ กทท.” จำนวน 7 คน ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการ 1 คน และกรรมการ 2 คน แต่งตั้งจากคณะกรรมการ
- (2) กรรมการ 4 คน แต่งตั้งจากพนักงาน ระดับ 15 ขึ้นไป

ให้ผู้อำนวยการกองกำกับดูแลองค์กรเป็นเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมของ กทท. อนึ่ง กรรมการจริยธรรมต้องไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยมาก่อนและต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่น ๆ ตามที่ กทท. กำหนด

ข้อ 20 คณะกรรมการจริยธรรมของ กทท. มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (1) ควบคุม กำกับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ
- (2) สอดส่องดูแลให้มีการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือมีข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนระเบียบจะต้องได้สวนข้อเท็จจริงและมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
- (3) พิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาอันเกิดจากการใช้ระเบียบนี้ เมื่อได้วินิจฉัยแล้ว ให้ส่งคำวินิจฉัยให้คณะกรรมการ โดยพยาน ถ้าคณะกรรมการ มิได้วินิจฉัยเป็นอย่างอื่นภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการรับเรื่องให้ถือว่าคำวินิจฉัยของคณะกรรมการจริยธรรมของ กทท. เป็นที่สุด
- (4) คุ้มครอง ประกันความเป็นอิสระ เทียบธรรมของกลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม หรือกองกำกับดูแลองค์กร
- (5) คุ้มครองพนักงาน ซึ่งปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยตรงไปตรงมา มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจ โดยไม่เป็นธรรมต่อพนักงานผู้นั้น

(6)...

(6) พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการประเมินการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ของผู้อำนวยการ พิจารณาและให้ความเห็นต่อผู้อำนวยการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง โยภย้าย ถอดถอน พิจารณาความดีความชอบของผู้อำนวยการกองกำกับดูแลองค์กร

(7) เสนอแนะการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบนี้ต่อคณะกรรมการ

(8) ตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยในการดำเนินงานตาม ระเบียบนี้ ตลอดจนเชิญผู้เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูล คำแนะนำ คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ หรือขอเอกสาร จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาได้ตามความจำเป็น

(9) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(10) จัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี

หมวด 6

การกำกับดูแล

ข้อ 21 กรณีมีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการจริยธรรมของ กทท. ดำเนินการ ดังนี้

(1) กรณีคณะกรรมการ และผู้อำนวยการ ให้เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคม เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

(2) กรณีพนักงานระดับ 16 ลงมา ให้เสนอผู้อำนวยการพิจารณาดำเนินการตาม ข้อบังคับว่าด้วยระเบียบวินัยและการลงโทษพนักงาน กทท. ฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันมาบังคับใช้โดย อนุโลม

ข้อ 22 คณะกรรมการจริยธรรมของ กทท. มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2553



(นายชลอ คชรัตน์)

ประธานกรรมการการท่าเรือแห่งประเทศไทย